

公益社団法人京都市観光協会 嘱託職員の募集について（旧三井家下鴨別邸勤務）

1. 雇用形態

嘱託職員

2. 職種

マネージャー（統括責任者）候補

3. 採用人数

1名

4. 職務内容

- ・ 労務管理、経理事務、施設管理など管理運営全般
- ・ 入場者受付、入場券販売、入場料収納、電話対応等
- ・ 飲料の簡単な給仕
- ・ 商品販売
- ・ 事業の企画・運営
- ・ 貸室の予約受付、設営、下見の対応
- ・ 団体での見学申込の受付
- ・ 広報（チラシ等の作成、ホームページ、SNS での情報発信）、取材対応

5. 応募条件

- ア 店長・マネージャー等、管理的職種の経験がある方
 - イ パソコン操作（Word、Excel）ができる方
 - ウ 土曜、日曜、祝日、年末年始の勤務可能な方
 - エ 英会話ができればなお可
- ※年齢・学歴不問

6. 採用予定日

平成30年12月1日

7. 勤務地

京都市左京区下鴨宮河町58-2 旧三井家下鴨別邸

8. 勤務条件等

（1）雇用期間

平成30年12月1日～平成31年3月31日 ※契約更新の可能性あり

- (2) 勤務時間
午前8時30分～午後5時15分（休憩時間60分）
※時間外勤務あり、夜間に事業を実施する場合、勤務時間の振替の可能性あり
- (3) 休日等
週休二日によるシフト制
- (4) 給与月額
234,000円
- (5) 諸手当
通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当（前年度実績4.4か月）
- (6) 年次有給休暇
1年度に20日（採用月により異なる）
- (7) 加入保険
健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
- (8) 試用期間
1か月
- (9) その他
採用後、マネージャー昇格の可能性あり（店長等手当支給）

9. 選考方法

第1次 書類選考

第2次 個人面接 ※日時は書類選考合格者に対して追って通知します

10. 応募について

- (1) 応募書類
 - ①履歴書（写真貼付）
 - ②過去の職務・経歴に関わる資料
- (2) 応募方法
応募書類を当協会宛に郵送してください。封筒の表には赤字で「嘱託職員応募」と明記してください。
- (3) 応募期限
平成30年11月20日（火）まで（当日午後5時必着）
ただし、応募者多数の場合、期限までに応募を終了することがあります。

11. 応募及び問合せ先

〒604-8005 京都市京都市中京区河原町通三条上ル恵比須町427 京都朝日会館3階
公益社団法人京都市観光協会 企画推進課 採用担当
電話 (075) 213-1212 ※土・日・祝日を除く午前9時～午後5時