

操作マニュアル

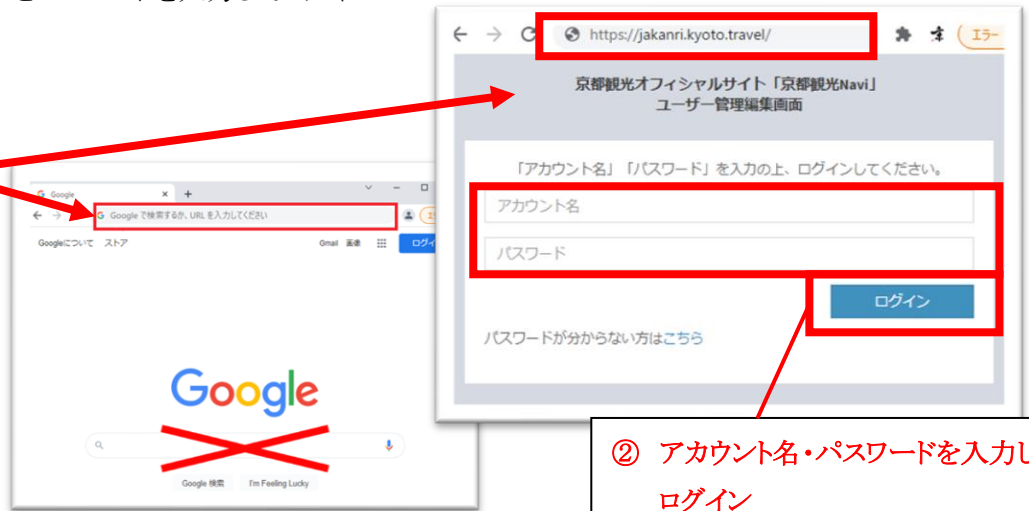
1.ログイン方法

①ブラウザで URL を開いてください。(※URL は検索窓でなくアドレスバーに入力ください。)

ログイン URL:<https://jakanri.kyoto.travel/>

②別添に記載のアカウント ID とパスワードを入力してログインしてください。

① アドレスバーに URL を入力
Google や yahoo などの検索窓ではなく、画面上部のアドレスバーにご入力いただくようご注意ください。



② アカウント名・パスワードを入力し、ログイン

③初めてログインされた方は、ログイン後、「アカウント情報を変更する」ボタンより、アカウント情報をご変更ください。

※必ず、メールアドレスをご登録ください。

※必ず、ご自身で設定されたパスワードにご変更ください。



③「アカウント情報を変更する」ボタンより、
・メールアドレスの登録
・パスワードの変更 などを行う

2.観光スポットサービス情報 修正

- ① 「公開中の観光スポットサービス情報」の URL より、現在「観光 Navi」に公開中の貴施設ページをご確認ください。
- ② **【修正が不要な場合】そのまま右上よりログアウトしてください。**このまま掲載を続けさせていただきます。
【修正が必要な場合】「公開中の観光スポットサービス情報」>「編集」ボタンより内容の編集を行ってください。そのまま手順③～⑦にお進みください。
【ページを削除したい場合】「公開中の観光スポットサービス情報」>「編集」ボタンを押してください。そのまま手順⑧～⑨にお進みください。

②
修正が必要な場合、
ページを削除したい場合は、
「編集」ボタンを押す

① 現在公開中のページの確認

お知らせ

メールアドレスが登録されていません。アカウント情報の更新をお願いします。

お知らせ

<初期パスワードでログインされた方>
「アカウント情報を変更する」より、パスワードをご変更ください。

<メールアドレス登録をされていない方>
「アカウント情報を変更する」より、メールアドレスをご登録ください。

アカウント情報を変更する

<みなさま>

- ・下記「公開中の観光スポットサービス情報」のURLをクリックし、現在公開中のページをご確認ください。
- ・【修正が不要な場合】そのまま右上よりログアウトしてください。このまま掲載を続けさせていただきます。
- ・【修正が必要な場合】「公開中の観光スポットサービス情報」>「編集」ボタンより内容の編集を行ってください。そのまま手順③～⑦にお進みください。
- ・【ページを削除したい場合】「公開中の観光スポットサービス情報」>「編集」ボタンを押してください。そのまま手順⑧～⑨にお進みください。

操作マニュアルを見る

公開中の観光スポットサービス情報

編集 旧三井家下鴨別邸
https://ja.kyoto.travel/tourism/single01.php?category_id=8&tourism_id=2505

公開中のイベント情報一覧

編集 【旧三井家下鴨別邸】下鴨ランタンナイト2022
https://ja.kyoto.travel/event/single.php?category_id=5&event_id=6709

③ 【修正が必要な場合】編集画面で内容を修正し、修正後「一時保存」ボタンを押してください。

The screenshot shows a web form titled "編集画面" (Editing Page). It contains several input fields: "e-mail", "予約フォーム" (Reservation Form), and "お問い合わせURL" (Contact URL). A red box highlights the "一時保存" (Save Temporarily) button. A callout box with a red arrow pointing to the button contains the text "③修正後「一時保存」ボタンを押す。" (After correction, press the "Save Temporarily" button). At the bottom of the form, there is a red instruction: "編集が終了したら「一時保存」の上、必ず「プレビュー確認」よりプレビュー画面を確認し、「承認申請」を行ってください。" (After editing is complete, on the "Save Temporarily" button, be sure to check the preview screen from "Preview Confirmation" and apply for approval.)

その後、画像登録画面に移ります。画像の登録、追加、差し替えをしたい場合は手順④へ、削除したい場合は手順⑤へ、画像の変更が不要な方は手順⑥へお進みください。

④ 画像の登録、追加、差し替えをしたい場合は「ファイルを選択」ボタンを押して、画像をご登録ください。画像は最大10枚までご登録いただけます。

⑤ 画像を削除したい場合は「画像を削除する」ボタンを押してください。

⑥ 「プレビュー画面」ボタンよりプレビュー画面をご確認ください。

⑦ 内容に問題なければ「承認申請を行う」ボタンより、承認申請を行ってください。

もう一度「申請」ボタンを押して、申請完了です。(メッセージは任意)

一覧画面のステータスが「ユーザー承認申請中」になったことを確認し、そのまま右上よりログアウトしてください。

申請後、観光協会より承認を受けた時点で、修正後のページが公開されます。(平日 9:00～17:00 対応)

The screenshot shows the "観光スポット・サービス情報" (Tourist Spots/Service Information) page. It features a form for image registration. A callout box at the top right says "⑥「プレビュー確認」ボタンを押し、プレビューを確認する" (Press the "Preview Confirmation" button and check the preview). Another callout box at the bottom right says "⑦最後に、「承認申請を行う」ボタンを押す" (Finally, press the "Apply for Approval" button). In the middle of the form, a callout box says "④画像の登録、追加、差し替えをしたい場合、「ファイルを選択」ボタンを押す" (If you want to register, add, or replace an image, press the "Select File" button). Below that, another callout box says "⑤画像を削除したい場合、「画像を削除」ボタンを押す" (If you want to delete an image, press the "Delete Image" button). The form includes fields for "test", "宿泊カテゴリ以外" (Other than accommodation category), and "京都観光旅館連協会費なし" (No Kyoto Tourism Hotel Association fee). It also has a "プレビュー画面" (Preview Screen) button and a "承認申請を行う" (Apply for Approval) button. At the bottom, there is a "メイン画像を保存" (Save Main Image) button.

⑧ 【ページを削除したい場合】内容を修正せず、「一時保存」>「戻る」ボタンを押してください。

⑨ 記事一覧画面より「削除申請を行う」ボタンを押して、削除申請を行ってください。

もう一度「申請」ボタンを押して、申請完了です。(メッセージは任意)

一覧画面のステータスが「削除申請中」になったことを確認し、そのまま右上よりログアウトしてください。

申請後、観光協会より承認を受けた時点で、ページが削除されます。(平日 9:00～17:00 対応)